

## รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงโปรแกรม

เลขที่เอกสาร R&DPD-TEST-09013

โปรแกรม : ThaiSoftware GENiUS TA for Windows

เวอร์ชัน : 10.6

เรื่อง : รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงโปรแกรม เวอร์ชัน 10.6

รายละเอียด : รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงโปรแกรม เวอร์ชัน 10.6 ได้มีการแก้ไข และปรับปรุงเพิ่มเติมในส่วนต่างๆ ของระบบ โดยมุ่งเน้นในด้านความถูกต้องและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- กำหนดปฏิทินวันหยุดประจำปี เป็นหัวข้อที่สร้างใหม่ที่เมนูเริ่มต้นระบบงานใหม่/ กำหนดข้อมูลทั่วไป เพื่อให้สามารถกำหนดปฏิทินวันหยุดในแต่ละปีล่วงหน้าได้ และสามารถพิมพ์รายงานแสดงปฏิทินวันหยุดในแต่ละปีด้วย
- กำหนดปฏิทินการทำงาน เพิ่มการทำงาน โดยนำวันหยุดประจำปีมากำหนดค่าให้ในการกำหนดปฏิทินการทำงาน
- ประมวลผลข้อมูลการทำงาน เพิ่มการคำนวณหาเวลาทำงานปกติ และค่าล่วงเวลาในแต่ละวัน เฉพาะกรณีในวันทำงานที่มีกะทำงานมาตรฐาน มากกว่า 1 ช่วงเวลา โดยตรวจสอบแต่ละช่วงเวลาในกะ ถ้าเวลาเริ่มรูดเข้า เท่ากับ เวลาเข้างาน (ทศนิยม ตำแหน่งที่ 2 เท่ากับ 1) และ เวลารูดบัตรเข้าจากเครื่องรูดบัตร น้อยกว่า เวลาเริ่มรูดเข้าของช่วงเวลานั้นๆ ให้บวกเวลาเพิ่มอีก 1 นาทีสำหรับเวลาทำงานในช่วงเวลานั้นๆ
- กำหนดรหัสกะประจำตัวพนักงาน เป็นหัวข้อที่สร้างใหม่ที่เมนูเริ่มต้นระบบงานใหม่/ กำหนดข้อมูลทั่วไป เพื่อให้สามารถกำหนดรหัสกะประจำตัวพนักงาน และแสดงรายงานการกำหนดรหัสกะประจำตัวพนักงานได้
- กำหนดปฏิทินการทำงานรายบุคคล เป็นหัวข้อที่สร้างใหม่ที่เมนูเริ่มต้นระบบงานใหม่/ กำหนดข้อมูลทั่วไป/ กำหนดปฏิทินการทำงาน เพื่อให้สามารถกำหนดปฏิทินการทำงานเฉพาะพนักงานแต่ละคนในแต่ละเดือนได้ และแสดงรายงานปฏิทินการทำงานพนักงานได้
- กำหนดกะทำงานชั่วคราวตามวันที่ เป็นหัวข้อที่สร้างใหม่ที่เมนูเริ่มต้นระบบงานใหม่/ กำหนดกะชั่วคราว เพื่อให้สามารถกำหนดกะทำงานชั่วคราวตามช่วงวันที่ได้
- กำหนดกะทำงานชั่วคราวตามพนักงาน เป็นหัวข้อที่สร้างใหม่ที่เมนูเริ่มต้นระบบงานใหม่/ กำหนดกะชั่วคราว เพื่อให้สามารถกำหนดกะทำงานชั่วคราวตามช่วงพนักงานได้

- โอนย้ายข้อมูลการลา เป็นหัวข้อที่สร้างใหม่ที่เมนู DFM/การทำงานพิเศษต่างๆ เพื่อทำการ Export และ Import ข้อมูลการลาได้
- ลบข้อมูลจากเพิ่มสะสม เป็นหัวข้อที่สร้างใหม่ที่เมนู DFM/การทำงานพิเศษต่างๆ เพื่อทำการลบข้อมูลจากเพิ่มสะสม โดยสามารถระบุช่วงรหัสแผนก รหัสพนักงาน และวันที่ทำงานได้ ซึ่งประกอบด้วยเพิ่มข้อมูล ได้แก่ เพิ่มข้อมูลการรูดบัตร เพิ่มข้อมูลรายละเอียดการทำงาน เพิ่มข้อมูลรายละเอียดการลา เพิ่มข้อมูลประวัติการลา เพิ่มข้อมูลปรับปรุงการปฏิบัติงาน เพิ่มข้อมูลปรับปรุงรายได้ เพิ่มข้อมูลปรับปรุงค่าล่วงเวลา และเพิ่มข้อมูลปรับปรุงการลาอื่นๆ
- รายงานรายละเอียดการทำงาน แก้ไขกรณีระบุเงื่อนไขการจัดเรียงรายงานแบบ 2= รหัสแผนก รหัสพนักงาน และวันที่ทำงาน โดยระบุช่อง “ต้องการพิมพ์สรุปผลการปฏิบัติงานหรือไม่” = ‘No’ จะต้องแสดงเส้นคั่นแต่ละรหัสพนักงาน
- รายงานสรุปชั่วโมงค่าล่วงเวลา แบบ Text File (Excel) แก้ไขให้แสดงจำนวนชั่วโมงค่าล่วงเวลาในแต่ละประเภทให้ถูกต้อง
- รายงานสรุปข้อมูลการทำงาน แก้ไขให้สามารถเลือกเครื่องพิมพ์ได้
- แก้ไขทุกรายงานให้แสดงค่านำหน้าชื่อ แก้ไขให้แสดงค่านำหน้าชื่อในทุกรายงาน
- นำข้อมูลกลับมาใช้ (ระบบบันทึกเวลาทำงาน) แก้ไขให้สามารถนำข้อมูลกลับมาใช้ได้อย่างถูกต้องครบถ้วนทุกเพิ่มข้อมูล

หมายเหตุ :

- ใช้กับระบบปฏิบัติการ Windows XP, 2000, 7 และ NT 5 ขึ้นไป

## ขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม

### ขั้นตอนการติดตั้ง

1. สำรองข้อมูลทุกรหัสบริษัท ที่หัวข้อการสำรองข้อมูล (เมนู DFM\สำรองข้อมูล (Backup/Restore))
2. ถ้าเดิมเป็นเวอร์ชัน 10.4, 10.5.2 ให้ยกเลิกการติดตั้ง (Remove) ออกก่อน ที่เมนู Start\Settings\Control Panel\Add and Remove Program  
แต่ที่เดิมเป็นเวอร์ชัน 10.3, 10.3b ให้ติดตั้งฐานข้อมูล MySQL และ โปรแกรม GENiUS TA ได้เลย โดยกำหนด Path ใหม่ที่ไม่ใช่ GENiUS เช่น C:\HRM10 (อ่านคู่มือประกอบ)
3. ติดตั้งโปรแกรมระบบบัญชีเงินเดือน GENiUS-TA for Windows เวอร์ชัน 10.6 (ใส่แผ่นโปรแกรม จากนั้นระบบจะ Autorun) ใส่ Serial = GENiUS-PR10
4. เมื่อการติดตั้งโปรแกรมเสร็จสมบูรณ์ ให้ทำขั้นตอนการแปลงข้อมูลต่อไป

ลงชื่อผู้อนุมัติ :



(นางสาว เพ็ญจิตร ทูอราระพงษ์)

ตำแหน่ง :

ที่ปรึกษาด้านธุรกิจ

วันที่ :

20/2/2553