

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงโปรแกรม

เลขที่เอกสาร R&DPD-PRWIN-11004

โปรแกรม : ThaiSoftware GENiUS PR for Windows

เวอร์ชัน : 10.8

เรื่อง : รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงโปรแกรม เวอร์ชัน 10.8

รายละเอียด : รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงโปรแกรม เวอร์ชัน 10.8 ได้มีการแก้ไข และปรับปรุงเพิ่มเติมในส่วนต่างๆ ของระบบ โดยมุ่งเน้นในด้านความถูกต้องและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- **แบบลดหย่อน** เป็นหัวข้อที่สร้างขึ้นใหม่ที่เมนู รายงาน / รายงานประจำปี / รายงานเกี่ยวกับ ภ.ง.ด. 91 / แบบลดหย่อนเพื่อพิมพ์รายงานที่เกี่ยวข้องกับแบบหักลดหย่อนต่างๆ เช่น ล.ย. 01 ซึ่งจะแสดงรายการลดหย่อนของพนักงานแต่ละคนตามที่บ้านทึกลงไว้ในระบบ โดยรายงานเหล่านี้จะนำไปเป็นเอกสารแนบที่แสดงรายการหักลดหย่อนต่างๆ ดังภาพ

หมายเหตุ ฟิลด์ “แบบลดหย่อน” ยังไม่ได้เปิดให้ผู้ใช้เลือก เนื่องจากในเวอร์ชันนี้จัดทำเฉพาะแบบ ล.ย.01 เท่านั้น

- รูปแบบรายงานที่ได้รับ

แบบแจ้งรายการเพื่อการหักลดหย่อน

ล.ย.01

วัน / เดือน / ปีที่แจ้งรายการ 31/12/2553

ชื่อหน่วยงานผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย บริษัท ไทยทคโนโลยี จำกัด

ผู้มีเงินได้ ชื่อ นางพิมพ์ลรัตน์ ชื่อสกุล การงานดี

เลขประจำตัวประชาชน 1-2-3-4-5-6-7-8-9-0-1-2-3 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 9-8-7-6-5-4-2-2-1-0

ที่อยู่: 125/22

ขอ ทดทမ်း

แขวงทุ่งครุ

อำเภอ/เขต หนองแขม จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ | | โทรศัพท์: ที่บ้าน 02-1121452 ที่ทำงาน

ในปีภาษีที่แจ้งรายการ (1) เคยทำงานมาก่อนหรือไม่ เคย ไม่เคย

(2) มีเงินได้ประเภทอื่นนอกจากเงินเดือนค่าจ้างหรือไม่ มี ไม่มี

1. สถานะการสมรส โสด หม้าย คู่สมรสมีเงินได้ แต่ สมรสระหว่างปีภาษี หย่าระหว่างปีภาษี คายระหว่างปีภาษี

จดทะเบียนสมรส พ.ศ. 2543 คู่สมรสไม่มีเงินได้

2. จำนวนบุตร รวม คน มีสิทธินำมาหักลดหย่อนจำนวน³ คน 47,000.00

บุตร คนละ 15,000 บาท จำนวน 2 คน (กรณีคู่สมรสมีเงินได้หักลดหย่อนบุตรคนละ 7,500 บาท)

บุตร คนละ 17,000 บาท จำนวน 1 คน (กรณีคู่สมรสมีเงินได้หักลดหย่อนบุตรคนละ 8,500 บาท)

3. ลดหย่อนปีค่ามารดา

ปีลา มารดา (ของผู้มีเงินได้ หักได้คนละ 30,000 บาท) 60,000.00

ปีลา มารดา (ของคู่สมรส หักได้คนละ 30,000 บาท) 60,000.00

4. ค่าอุปการะเลี้ยงดูคนพิการหรือคนทุพพลภาพ คนละ 60,000 บาท รวมทั้งสิ้น คน 60,001.00

(กรณีคู่สมรสมีเงินได้ หักลดหย่อนบุตรพิการ หรือทุพพลภาพ ได้คนละ 30,000 บาท)

5. เบี้ยประกันสุขภาพ

ปีลา มารดา ของผู้มีเงินได้ (หักได้เท่าที่ผู้มีเงินได้จ่ายไปจริง แต่ไม่เกิน 15,000 บาท) 15,000.00

ปีลา มารดา ของคู่สมรส

6. เบี้ยประกันชีวิตที่จ่ายภายในปีภาษี (ส่วนแรกหักได้ 10,000 บาท ส่วนที่เกิน 10,000 บาท หักได้ไม่เกินเงินได้หลังจากหักค่าใช้จ่าย แต่ไม่เกิน 90,000 บาท กรณีคู่สมรส ไม่มีเงินได้ และความเป็นสามีภริยามีอยู่ตลอดปีภาษี หักลดหย่อนของคู่สมรสได้อีกตามจำนวนที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 10,000 บาท) 105,500.00

7. เงินสะสมที่จ่ายเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (เฉพาะส่วนที่ไม่เกินร้อยละ 15 ของค่าจ้าง แต่ไม่เกิน 500,000 บาท) / กองทุน กบข. / กองทุนสงเคราะห์ครูโรงเรียนเอกชน (หักได้ไม่เกิน 500,000 บาท) ภายในปีภาษี 10,000.00

8. ค่าซื้อหน่วยลงทุนในกองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ (เฉพาะส่วนที่ไม่เกินร้อยละ 15 ของรายได้ โดยเมื่อรวมกับเงินสะสมที่จ่ายเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ / กองทุน กบข. / กองทุนสงเคราะห์ครูโรงเรียนเอกชนแล้ว ไม่เกิน 500,000 บาท) ภายในปีภาษี ชื่อผู้ขายหน่วยลงทุน 165,000.00

9. ค่าซื้อหน่วยลงทุนในกองทุนรวมหุ้นระยะยาว (เฉพาะส่วนที่ไม่เกินร้อยละ 15 ของรายได้ แต่ไม่เกิน 500,000 บาท) ภายในปีภาษี ชื่อผู้ขายหน่วยลงทุน 165,000.00

10. ดอกเบี้ยเงินกู้ยืม เพื่อซื้อ เช่าซื้อ หรือสร้างอาคารอยู่อาศัย (ตามจ่ายจริง แต่ไม่เกิน 100,000 บาท) 100,000.00

11. เงินสมทบกองทุนประกันสังคมภายในปีภาษี 9,000.00

12. เงินบริจาค 0.00

ขอรับรองว่า รายการที่แสดงไว้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้มีเงินได้

- หมายเหตุ:
1. ปีภาษี หมายถึง เดือนมกราคม - ธันวาคม
 2. กรณีหักค่าลดหย่อนต้องมีการจ่ายจริงในปีที่แจ้งรายการ และต้องแนบสำเนาหลักฐานแสดงสิทธิในการหักลดหย่อน
 3. ให้แจ้งรายการ เพื่อการหักลดหย่อนก่อนออกหักภาษี และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการข้างต้น

- รายงานแบบแจ้งบัญชีรายชื่อลูกจ้าง (ส.ท.4) เป็นหัวข้อที่สร้างขึ้นใหม่ที่เมนู เมนู ประจำปี / รายงานแบบแจ้งบัญชีรายชื่อลูกจ้าง (ส.ท.4) เพื่อพิมพ์รายงานแสดงรายชื่อลูกจ้างที่มีการนำส่งเงินเข้ากองทุนเงินทดแทน ดังภาพ

หมายเหตุ พิมพ์เฉพาะพนักงานที่เข้างานก่อนวันที่ประจำวันและถ้าลาออกจะต้องลาภายในปีของลงวันที่ประจำวันเท่านั้น

• รูปแบบรายงาน

แบบแจ้งบัญชีรายชื่อบุคลากร ส.ท.4

เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ. 1 4 - 0 0 0 4 2 6 7 - 4

ชื่อสถานประกอบการ / ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท ไทยทอลอง จำกัด
ตั้งอยู่เลขที่ 252/414 อาคารนิมิตรบุตร ชั้น 12 ถ.เพลินจิต เขตราชเทวี
กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ 10140 โทรศัพท์ 0-2542-2211 - 5

ลูกจ้าง ณ วันที่ 31/12/2553 จำนวน คน

ลำดับที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง	ชื่อ	ชื่อสกุล	หมายเหตุ
1	1-2345-67890-12-3	นาง	พิมพ์รัตน์	การงานดี	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายการที่แจ้งไว้ข้างต้นถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ประกอบการ / ผู้รับมอบอำนาจ
(นายสมเจตต์ เข้มกระเด็น)

ตำแหน่ง..... เจ้าหน้าที่บัญชี

วันที่..... 31/12/2553

□ รายงาน สปส.1-02 เป็นหัวข้อที่สร้างใหม่ที่เมนู รายงาน / ประจํางวด / รายงานเกี่ยวกับเงินสมทบ / รายงานการรับผู้ประกันตน เพื่อพิมพ์รายงานใบปะหน้าประกอบ (หนังสือนำส่งแบบขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน (สปส. 1-03) / (สปส. 1-03/1)

รายงานการรับผู้ประกันตน

31/12/2010

1=แบบที่ 1 (สปล. 1-03/1)
 2=แบบที่ 2 (สปล. 1-03)
 3=แบบที่ 3 (สปล. 1-02)

ตกลง

กรณี แบบที่ 1 เฉพาะพนักงานที่เริ่มงานในเดือนปีๆวัน และมีเลขที่บัตรประกันสังคม (สปล. 1-03/1)
 แบบที่ 2 เฉพาะพนักงานที่เริ่มงานในเดือนปีๆวัน และไม่มีเลขที่บัตรประกันสังคม (สปล. 1-03)
 แบบที่ 3 หนังสือนำส่งแบบขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน (สปล. 1-02)

รายงานหนังสือนำส่งแบบขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน - [สปล. 1-02]

31/12/2010

พิมพ์รายงานทาง: 1=เครื่องพิมพ์ เลือกเครื่องพิมพ์

รหัสแผนก: _____ ถึง: _____

รหัสพนักงาน: _____ ถึง: _____

สาขาประกันสังคม: _____ ถึง: _____

เลขที่บัตรประกันสังคม: _____ ถึง: _____

ประเภทการทำงาน: A=ทั้งหมด

วิธีคำนวณเงินสมทบ: 1=อัตราทั่วไป

ผู้ดำเนินการ: นายสมเจตต์ เข้มกระเด็น

ตำแหน่ง: เจ้าหน้าที่บัญชี

ตกลง

- รูปแบบรายงาน



สปส. 1-02

หนังสือนำส่งแบบขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน (สปส.1-03) / (สปส.1-03/1)

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท ไทยทอลอง จำกัด

เลขที่บัญชี. 14 - 0004267 - 4

ชื่อสาขา

ลำดับที่สาขา. 00000

ตั้งอยู่เลขที่ 252/414 อาคารนิมิตรบุรุษ ชั้น 12 จ.พณิชยิต เขตราชเทวี

กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ 10140

โทรศัพท์. 0-2542-2211 - 5

นำส่ง สปส. 1-03 / สปส. 1-03/1 จำนวน _____ แผ่น



ลงชื่อ. _____

(นายสมเจตต์ เข้มกระเด็น)

ตำแหน่ง. เจ้าหน้าที่บัญชี

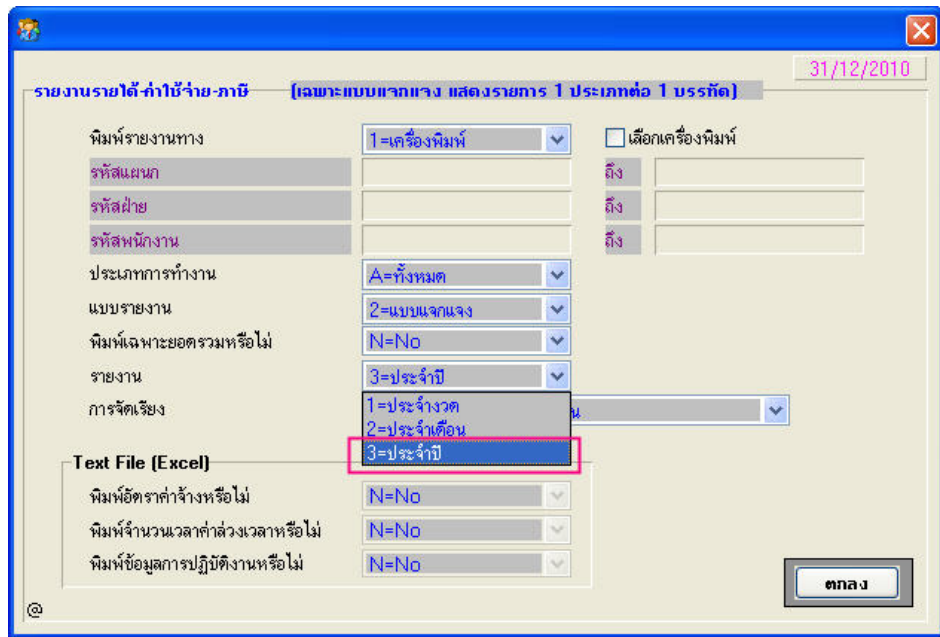
วันที่. 03/12/2553

คำแนะนำในการกรอกแบบ

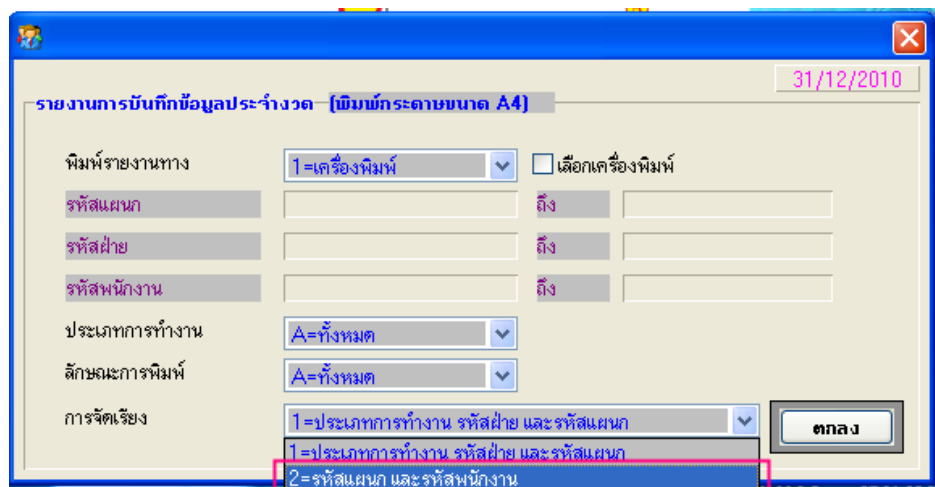
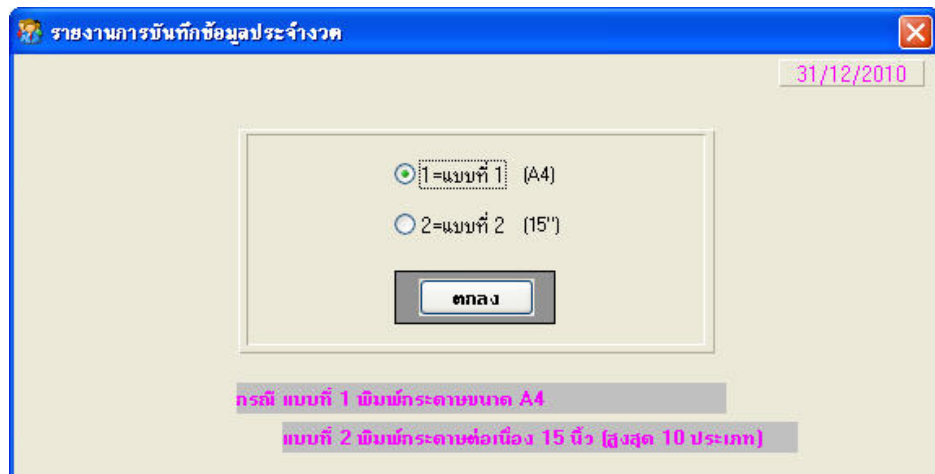
นายจ้างมีหน้าที่รวบรวมแบบขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน (สปส. 1-03) / (สปส. 1-03/1) โดยใช้แบบ สปส. 1-02 เป็นหนังสือนำส่งในการยื่นต่อสำนักงานประกันสังคม โดยให้ดำเนินการดังนี้

1. ให้นายจ้างกรอกชื่อสถานประกอบการพร้อมเลขที่บัญชีและลำดับที่สาขา สถานที่ตั้งของสถานประกอบการ ลงในหนังสือนำส่ง (สปส. 1-02) พร้อมระบุจำนวน สปส. 1-03 / สปส. 1-03/1 ที่นำส่ง กรณีเป็นสถานประกอบการสาขาให้แยก สปส. 1-03 / สปส. 1-03/1 ตามลำดับเลขที่สาขา พร้อมทั้งทำหนังสือนำส่ง (สปส. 1-02) เช่นเดียวกัน
2. ผู้ลงชื่อในหนังสือนำส่งแบบขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน เป็นผู้มิอำนาจกระทำการผูกพันบริษัท หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ
3. โปรดตรวจสอบความถูกต้องและสมบูรณ์ของแบบ สปส. 1-03 / สปส. 1-03/1 พร้อมเอกสารที่แนบ
4. กรณีผู้ประกันตนที่มีเลขบัตรประกันสังคมแล้ว นายจ้างต้องยื่นแบบ สปส. 1-03/1
5. ให้นายจ้างแจ้งขึ้นทะเบียนผู้ประกันตนต่อสำนักงานประกันสังคมภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับลูกจ้างเข้าทำงาน มิฉะนั้น จะมีความผิดต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือน หรือปรับไม่เกิน 20,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

- รายงานรายได้ ค่าใช้จ่าย ภาษี เพิ่มความสามารถให้สามารถแสดงยอดจำนวนเงินประจำปีในรายงานเดียวกันได้



- รายงาน การบันทึกข้อมูลประจำงวด เพิ่มความสามารถในการจัดเรียงข้อมูลเพื่อออกรายงานตามรูปแบบ รหัสแผนกและรหัสพนักงานได้ ดังรูป



- บันทึกรายละเอียดพนักงาน เพิ่มความสามารถ ให้สามารถตรวจสอบการบันทึกซ้ำของข้อมูลในฟิลด์ต่อไปนี้ ชื่อ-นามสกุล (ไทย) ชื่อ-นามสกุล (อังกฤษ) เลขที่บัตรประชาชน และเลขที่บัญชีธนาคาร หากผู้ใช้มีการบันทึกซ้ำกับที่มีอยู่โปรแกรมจะแสดงข้อความเตือนให้ผู้ใช้ทราบ

บันทึกรายละเอียดพนักงาน(M/D/Q) 31/12/2010

บันทึกรายละเอียดพนักงาน (แก้ไข/ลบ/ลบสถานะ)

รหัสแผนก 125 Procurement DM

รหัสพนักงาน 41-001 วันที่เริ่มทำงาน 03/12/2010 สถานะการทำงาน N=ทำงาน

ชื่อ (ไทย) 005 นาง พิมพ์รัตน์ Pimonrat

ชื่อ (อังกฤษ) Mrs. Pimonrat Kannqandee

ประเภทการทำงาน M=รายเดือน รหัสประจำตัว วันที่ลาออก 00/00/0000 เลขที่ใบสมัคร 0

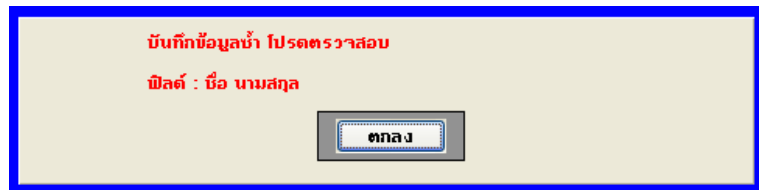
ลักษณะการจ้าง รหัสฝ่าย C000000001 ส่วนกลาง รหัสตำแหน่ง 011 ผู้จัดการ

ทั่วไป	ลดย่อน	รายได้/ภาษี	เงินเดือน	รายได้อื่น	ค่าใช้จ่าย	ช่วงเวลา	เงินกู้	การลา	ปฏิบัติงาน	เงินสมทบ	เงินสะสม
ทั่วไป											
เกิดวันที่/เดือน/ปี	01/01/1965										
อายุ	46 ปี 0 เดือน										
เพศ	F=หญิง										
สถานภาพการสมรส	M=สมรส										
ที่อยู่	บันทึก										
เลขที่บัตรประชาชน	1=บัตรประชาชน 1234567890123										
เขตที่อยู่บัตรประชาชน											
ประเภทโมซัมบิ	N=ไม่มี										
เลขที่ใบอนุญาตขับขี่											
สัญชาติ	008 สวิส										
รหัสธนาคาร / เลขที่บัญชี	BAY 1111111111111111										
เงินเดือนปัจจุบัน	100,000.00 ต่อเดือน										
จ่ายเฉพาะพนักงานรายเดือนเป็นวัน	0 วัน										
หักเงินผู้จากค่าจ้างหรือไม่	N = No										
ที่เก็บรูปภาพ											

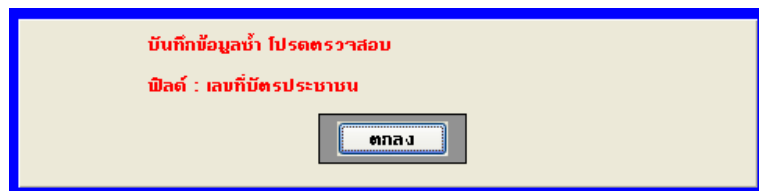
F1=ช่วย ลบ F5=บันทึก F7=พิมพ์ F8=ลบฟิลด์ F9=ล้างจอ ตกลง

● การทำงาน

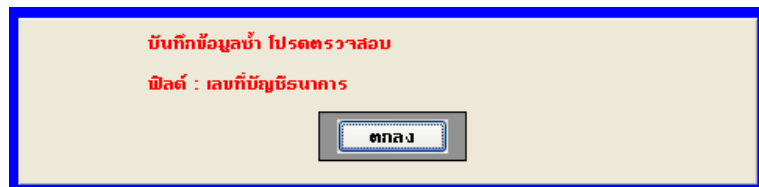
- กรณีบันทึก ชื่อ-นามสกุลซ้ำ โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป



- กรณีบันทึก เลขประจำตัวประชาชนซ้ำ โปรแกรมจะแสดงข้อความ ดังรูป

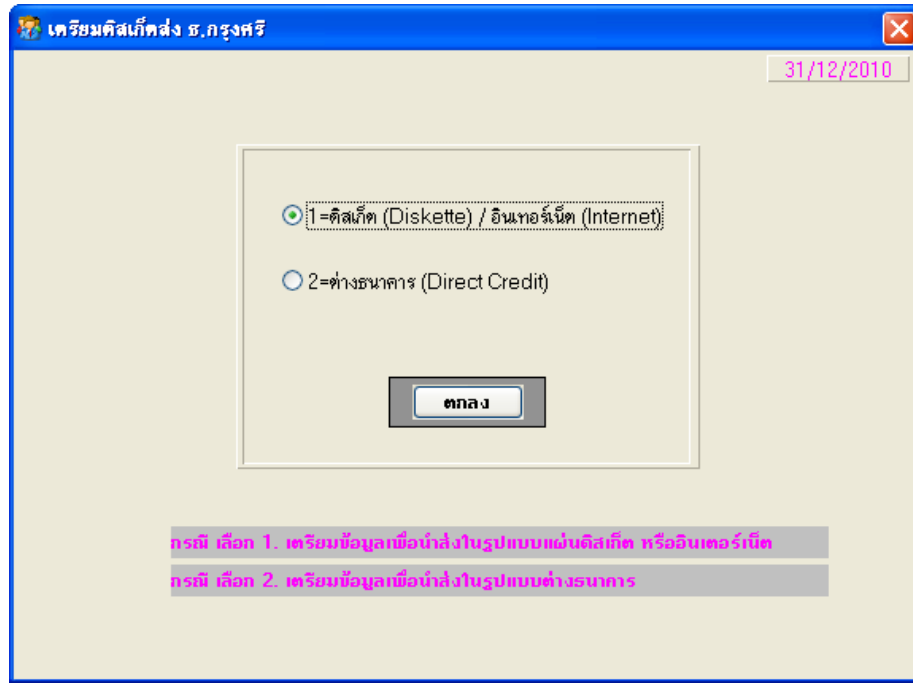


- กรณีบันทึก เลขที่บัญชีธนาคารซ้ำ โปรแกรมจะแสดงข้อความ ดังรูป

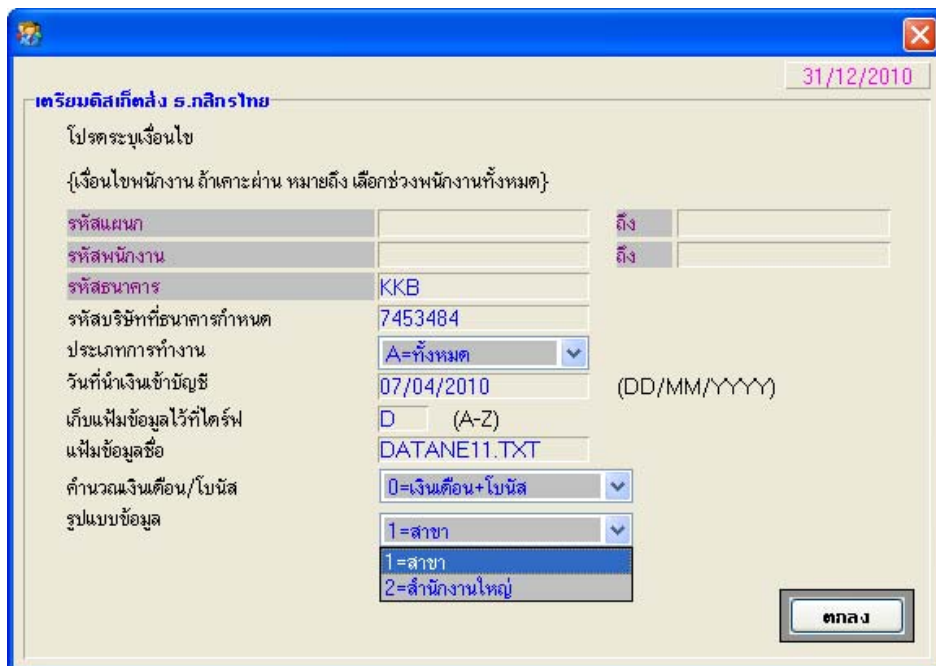


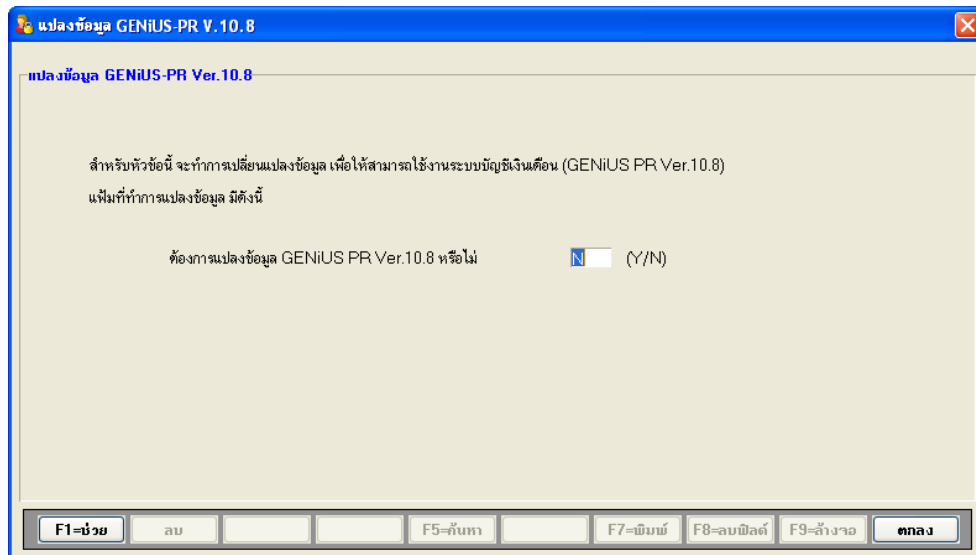
หมายเหตุ โปรแกรมจะไม่แก้ไขข้อมูลดังกล่าวให้ ผู้ใช้เป็นผู้ตัดสินใจเลือกได้ว่าจะแก้ไขข้อมูลหรือไม่ก็ได้

- เตรียมดิสเก็ตส่งธนาคารกรุงศรีอยุธยา เพิ่มความสามารถ ให้สามารถเลือกรูปแบบการโอนข้อมูลของธนาคาร ประกอบด้วยรูปแบบดังรูป
 - 1=ดิสเก็ต (Diskette) / อินเทอร์เน็ต (Internet)
 - 2=ต่างธนาคาร (Direct Credit)



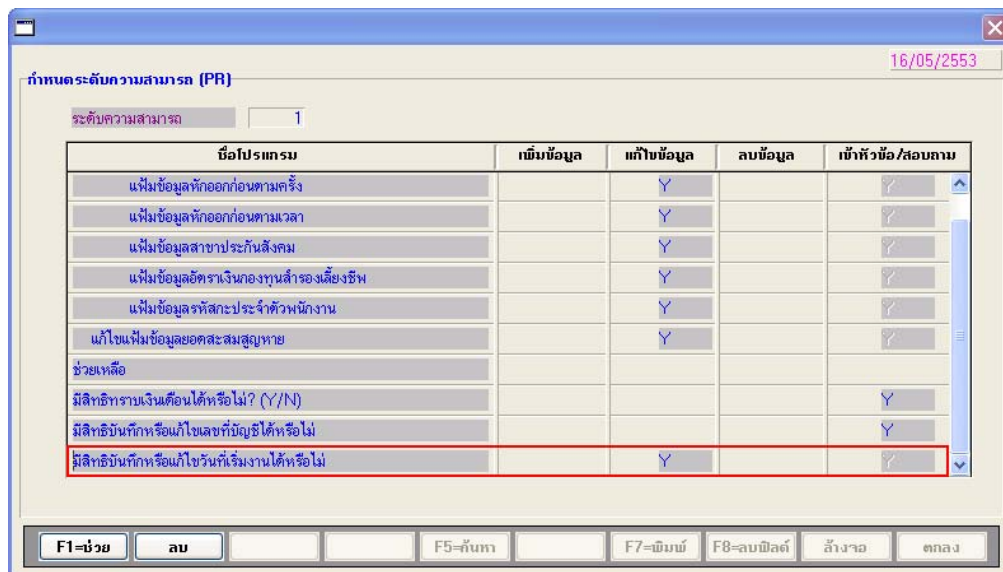
- เตรียมดิสเก็ตส่งธนาคารกสิกรไทย แก้ไขรูปแบบโดยสลับเอา สาขาเป็นรูปแบบที่ 1 จากเดิม 1=สำนักงานใหญ่, 2=สาขา เป็น 1=สาขา, 2=สำนักงานใหญ่ ดังรูป





□ กำหนดระดับความสามารถ PR

- เพิ่มเติมการกำหนดคสิทธิ์ในการเพิ่ม หรือแก้ไขข้อมูล “แบบลดหย่อน” และ “รายงานแบบแจ้งบัญชีรายชื่อกู้จ้าง” ได้



- เพิ่มเติมการกำหนดคสิทธิ์ในการทำงานหัวข้อ “แบบลดหย่อน” และ “รายงานแบบแจ้งบัญชีรายชื่อกู้จ้าง” ได้

กำหนดระดับความสามารถ (PR) 17/08/2011

จะต้นความสามารถ

ชื่อโปรแกรม	เพิ่มข้อมูล	แก้ไขข้อมูล	ลบข้อมูล	เข้าหัวข้อ/ลบถาวร
รายงานเปรียบเทียบรายได้				Y
รายงานเปรียบเทียบเงินสมทบ				Y
รายงานแบบแจ้งบัญชีรายชื้อลูกค้า				Y
รายงานเกี่ยวกับ ภ.ง.ด.91				
รายงาน ภ.ง.ด.91				Y
ใบแนบ ภ.ง.ด. 91				Y
แบบคชย้อน				Y
โอนภ.ง.ด.91 ผ่านอินเทอร์เน็ต				Y
ข้อมูลพนักงาน				
รายงานรายชื่อพนักงาน				Y

F1=ช่วย ลบ F5=ค้นหา F7=พิมพ์ F8=ลบไฟล์ ล้างจอ ตกลง

หมายเหตุ : ใช้กับระบบปฏิบัติการ Windows XP, 2000, 7 และ NT 5 ขึ้นไป

ขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม

กรณีที่ 1. ขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรมเวอร์ชัน 10.8 ครั้งแรก

1. ใส่แผ่นโปรแกรม ThaiSoftware GENiUS PR
 - ติดตั้งฐานข้อมูล MySQL Server5.2- MySQL Connector (ODBC 3.5)-MySQL Tools for 5.0
 - ติดตั้ง Payroll for Windows (ระบุ Serial = GENiUS-PR10)

หมายเหตุ : อย่าเพิ่งกด OK กรณีขึ้นข้อความ “ติดตั้งสำเร็จเรียบร้อยกด ตกลง” ให้สังเกต Tabbar ด้านล่าง (สีดำ) ต้องให้เรียกคำสั่งที่ Call ที่ command dos หายไปก่อนกดตกลงได้
2. เข้า Connector ODBC – กำหนด filesc

Data Source Name = filesc, Server = localhost, User =root, Password = root , Database = filesc
(Dropdown เลือกร)
3. เข้าโปรแกรม ThaiSoftware GENiUS SC – สร้างรหัสบริษัท และกำหนดความสัมพันธ์
4. เข้า Connector ODBC – กำหนดรหัสบริษัท

Data Source Name = รหัสบริษัท, Server = localhost, User =root, Password = root, Database = รหัสบริษัท (Dropdown เลือกร)
5. เข้าโปรแกรม ThaiSoftware GENiUS PR ลงทะเบียนขอรหัส S1, S2, S3 ที่บริษัท ไทยซอฟต์แวร์แวร์ฯ
กรณียังไม่ขอรหัสให้กดปุ่ม Not Register จะใช้งานได้ 30 วัน
6. กรณีนำข้อมูลกลับมาใช้งาน (Resstore)
 - ไปกำหนดปีศักราชให้ตรงกับฐานข้อมูลที่บันทึกไว้ ไปที่เมนู เริ่มต้นระบบงานใหม่ / กำหนดค่าเริ่มต้นระบบ/บริษัท ระบุใช้ปีศักราชแบบ = T หรือ E
 - นำข้อมูลกลับมาใช้ (Restore) ที่เมนู DFM\สำรองข้อมูล\นำข้อมูลกลับมาใช้ระบบเงินเดือน เลือกรแบบ Stand alone หรือแบบ Client ให้ตรงกับที่ได้สำรองข้อมูลไว้ ยกเว้นกรณีเก็บข้อมูลที่ Server ให้สำรองแบบ Client เท่านั้น

หมายเหตุ : กรณีติดตั้งแบบ Server และ Client อ่านรายละเอียดจากคู่มือระบบบัญชีเงินเดือนจีเนียสไทย ซอฟต์แวร์ ฉบับเร่งรัด

กรณีที่ 2. ขั้นตอนการแปลงข้อมูลจากเวอร์ชัน 10.4, 10.5,10.5.1-3, 10.6.1-3, 10.7, 10.7.1 เป็นเวอร์ชัน 10.8

1. เข้าโปรแกรม ThaiSoftware GENiUS PR , TA ทำการสำรองข้อมูลทุกรหัสบริษัท ที่เมนู DFM\สำรองข้อมูล เลือกรแบบ Stand alone หรือแบบ Client ก็ได้ ยกเว้นกรณีเก็บข้อมูลที่ Server ให้สำรองแบบ Client เท่านั้น
2. จดรหัสชุดที่ 1, 2 และ 3 ที่เมนู Start/All Program/GENiUS license/edit magic.ini เลื่อน cursor ไปบรรทัด [REGISTER_PAYROLL]

TitleName=ThaiSoftware Register for Payroll System

ProductCode=0001-2110-4072

S1=xxxx-xxxx-xxxx

S2=xxxx-xxxx-xxxx

S3= xxxx-xxxx-xxxx

3. ทำการ Remove โปรแกรม ThaiSoftware GENiUS-PR เวอร์ชันเก่า ที่เมนู Start\Setting\Control Panel\Add or Remove program (ไม่ต้อง Remove Database MySQL)
4. ทำการติดตั้งเฉพาะโปรแกรม ThaiSoftware GENiUS-PR (Serial = GENiUS-PR10)
หมายเหตุ : อย่าเพิ่งกด OK กรณีขึ้นข้อความ “ติดตั้งสำเร็จเรียบร้อยกด ตกลง” ให้สังเกต Tabbar ด้านล่าง (สีดำ) ต้องให้เรียกคำสั่งที่ Call ที่ command dos หายไปก่อนกดตกลงได้
5. เข้าโปรแกรม ThaiSoftware GENiUS-SC เลือกเมนู DFM / การทำงานพิเศษต่างๆ /
 - หัวข้อการแปลงข้อมูล ได้แก่
 - (1) เข้าหัวข้อการจัดการเพิ่มข้อมูล GENiUS-PR Ver.10.4,10.5,10.5.1,10.5.2 โดยระบุชื่อฐานข้อมูล = รหัสบริษัท (ระบุที่ละรหัสบริษัท)
 - (2) เข้าหัวข้อการจัดการเพิ่มข้อมูล GENiUS-PR Ver.10.5.3 และระบุชื่อฐานข้อมูล = รหัสบริษัท (ระบุที่ละรหัสบริษัท)
 - (3) เข้าหัวข้อการจัดการเพิ่มข้อมูล GENiUS-PR Ver. 10.6 และระบุชื่อฐานข้อมูล = รหัสบริษัท (ระบุที่ละรหัสบริษัท)
 - (4) เข้าหัวข้อแปลงข้อมูล GENiUS-PR Ver. 10.6
 - (5) เข้าหัวข้อแปลงข้อมูล GENiUS-PR Ver.10.6.2 และระบุชื่อฐานข้อมูล = รหัสบริษัท (ระบุที่ละบริษัท)
 - (6) เข้าหัวข้อแปลงข้อมูล GENiUS-PR Ver.10.6.3 และระบุชื่อฐานข้อมูล = รหัสบริษัท (ระบุที่ละบริษัท)
 - (7) เข้าหัวข้อแปลงข้อมูล GENiUS-PR Ver.10.7
 - (8) เข้าหัวข้อแปลงข้อมูล GENiUS-PR Ver.10.7.1
 - (9) เข้าหัวข้อแปลงข้อมูล GENiUS-PR Ver. 10.8
 - การทำงาน
 - กรณีเวอร์ชันเดิมเป็น 10.4 ถึง 10.5.1 ให้เข้าทำงานข้อ (1) ถึง ข้อ (9)
 - กรณีเวอร์ชันเดิมเป็น 10.5.2 ให้เข้าทำงานข้อ (2) ถึง ข้อ (9)
 - กรณีเวอร์ชันเดิมเป็น 10.5.3 ให้เข้าทำงานข้อ (3) ถึง ข้อ (9)
 - กรณีเวอร์ชันเดิมเป็น 10.6 ให้เข้าทำงานข้อ (5) ถึง ข้อ (9)
 - กรณีเวอร์ชันเดิมเป็น 10.6.2 ให้เข้าทำงานข้อ (6) ถึง ข้อ (9)
 - กรณีเวอร์ชันเดิมเป็น 10.6.3 ให้เข้าทำงานข้อ (7) ถึง ข้อ (9)

- กรณีเวอร์ชันเดิมเป็น 10.7 ให้เข้าทำงานข้อ (8) ถึง ข้อ (9)
 - กรณีเวอร์ชันเดิมเป็น 10.7.1 ให้เข้าทำงานข้อ (9)
6. เข้าโปรแกรม ThaiSoftware GENiUS PR ลงทะเบียนใหม่โดยบันทึกรหัส S1, S2, S3 ตามข้อ 2
 7. เฉพาะเวอร์ชัน 10.4 ถึง 10.5.3 เข้าโปรแกรม ThaiSoftware GENiUS PR ไปที่เมนู DFM / การทำงานพิเศษต่างๆ /
 - หัวข้อ เปลี่ยนข้อมูลเพิ่มรหัสประจำตัวพนักงาน (ถ้ามี)
 - หัวข้อ เปลี่ยนข้อมูลเพิ่มลักษณะการจ้าง
 8. กรณีเป็นเครื่อง Client ต้องกำหนด “Connector magic” ใหม่ ที่เมนู Start\Programs\GENiUS for Windows\Connector magic\ โดยระบุดังนี้

Server = 192.168.xxx.xxx (IP Address ของ Server ที่ลงฐานข้อมูล)

User = user1

Password = user1

9. ทำงานต่อตามปกติ

หมายเหตุ : กรณีต้องการติดตั้งฐานข้อมูล MySQL ใหม่ด้วยทั้งหมด สามารถการ Remove MySQL ออกและลบ Folder MySQL ออกและทำขั้นตอนตามกรณีที่ 1 ขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรมเวอร์ชัน 10.8 ครั้งแรก โดยไม่ต้องทำหัวข้อแปลงข้อมูลใด ๆ อีก

กรณีที่ 3. ขั้นตอนการแปลงข้อมูลจากเวอร์ชัน 10.3b เป็นเวอร์ชัน 10.8

1. เข้าโปรแกรม GENiUS PR 10.3b ไปที่เมนู DFM / การทำงานพิเศษต่างๆ / Export Data GENiUS-PR for Windows Ver.10.4 โดยระบุ Path ที่เก็บ Text file (โปรแกรมจะทำการส่งออกข้อมูล PR และ TA (ถ้ามี) ในรูปแบบ Text)
2. ไล่แผ่นโปรแกรม ThaiSoftware GENiUS PR
 - ติดตั้งฐานข้อมูล MySQL Server5.2- MySQL Connector (ODBC 3.5)-MySQL Tools for 5.0
 - ติดตั้ง Payroll for Windows (ระบุ Serial = GENiUS-PR10)

หมายเหตุ : อย่าเพิ่งกด OK กรณีขึ้นข้อความ “ติดตั้งสำเร็จเรียบร้อยกด ตกลง” ให้สังเกต Tabbar ด้านล่าง (สีดำ) ต้องให้เรียกคำสั่งที่ Call ที่ command dos หายไปก่อนกดตกลงได้
3. เข้า Connector ODBC – กำหนด filesc

Data Source Name = filesc, Server = localhost, User =root, Password = root , Database = filesc (Dropdown เลือก)
4. เข้าโปรแกรม ThaiSoftware GENiUS SC – สร้างรหัสบริษัท และกำหนดความสัมพันธ์
5. เข้า Connector ODBC – กำหนดรหัสบริษัท

Data Source Name = รหัสบริษัท, Server = localhost, User =root, Password = root, Database = รหัสบริษัท (Dropdown เลือก)

6. เข้าโปรแกรม ThaiSoftware GENiUS PR ลงทะเบียนขอรหัส S1, S2, S3 ที่บริษัท ไทยซอฟต์แวร์แวร์
กรณียังไม่ขอรหัสให้กดปุ่ม Not Register จะใช้งานได้ 30 วัน
7. เข้าโปรแกรม ThaiSoftware GENiUS-PR
 - ไปกำหนดปีศักราชให้ตรงกับฐานข้อมูลที่บันทึกไว้ ไปที่เมนู เริ่มต้นระบบงานใหม่ / กำหนดค่าเริ่มต้นระบบ/บริษัท ระบุใช้ปีศักราชแบบ = T หรือ E
 - ไปเมนู DFM / การทำงานพิเศษต่างๆ / นำเข้าข้อมูลจาก GENiUS-PR for Windows Ver.10.3,10.3b
 - ไปที่เมนู DFM/การทำงานพิเศษต่างๆ/ เปลี่ยนรหัสข้อมูลค่านำหน้า เป็น 3 หลัก
 - ไปที่เมนู DFM / การทำงานพิเศษต่างๆ / แปลงข้อมูลเพิ่มรหัสกะประจำตัวพนักงาน (ถ้ามี)
7. ตรวจสอบรายงานกับเวอร์ชันเดิมว่าข้อมูลตรงกันถูกต้อง ได้แก่
 - รายงานประจำปี คือรายงานภ.ง.ด. 1 ก. และรายงานสรุปการเสียภาษีประจำปี
 - รายงานรายได้-ค่าใช้จ่าย-ภาษีประจำงวด และภ.ง.ด. 1 (เฉพาะกรณีไม่ได้ประมวลผลสิ้นงวด)
8. ทำงานต่อตามปกติ

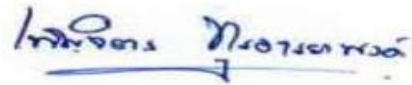
กรณีที่ 4. ขั้นตอนการแปลงข้อมูลจากเวอร์ชัน DOS 5.7 เป็นเวอร์ชัน 10.8

1. ประมวลผลสิ้นงวดข้อมูลเวอร์ชัน DOS ให้เรียบร้อย ลงวันที่ประจำวันเป็นเดือนปัจจุบันที่จะทำงาน ต่อ จากนั้นสำรองข้อมูลขึ้นแผ่น
2. ใส่แผ่นโปรแกรม ThaiSoftware GENiUS PR
 - ติดตั้งฐานข้อมูล MySQL Server5.2- MySQL Connector (ODBC 3.5)-MySQL Tools for 5.0
 - ติดตั้ง Payroll for Windows (ระบุ Serial = GENiUS-PR10)

หมายเหตุ : อย่าเพิ่งกด OK กรณีขึ้นข้อความ “ติดตั้งสำเร็จเรียบร้อยกด ตกลง” ให้สังเกต Tabbar ด้านล่าง (สีดำ) ต้องให้เรียกคำสั่งที่ Call ที่ command dos หายไปก่อนกดตกลงได้
3. เข้า Connector ODBC – กำหนด filesc
Data Source Name = filesc, Server = localhost, User =root, Password = root , Database = filesc (Dropdown เลือก)
4. เข้าโปรแกรม ThaiSoftware GENiUS SC – สร้างรหัสบริษัท และกำหนดความสัมพันธ์
5. เข้า Connector ODBC – กำหนดรหัสบริษัท
Data Source Name = รหัสบริษัท, Server = localhost, User =root, Password = root, Database = รหัสบริษัท (Dropdown เลือก)
6. เข้าโปรแกรม ThaiSoftware GENiUS PR ลงทะเบียนขอรหัส S1, S2, S3 ที่บริษัท ไทยซอฟต์แวร์แวร์
กรณียังไม่ขอรหัสให้กดปุ่ม Not Register จะใช้งานได้ 30 วัน

7. ไปกำหนดปีศักราชให้ตรงกับฐานข้อมูลที่บันทึกไว้ ไปที่เมนู เริ่มต้นระบบงานใหม่ / กำหนดค่าเริ่มต้นระบบ/บริษัท ระบุใช้ปีศักราชแบบ = T หรือ E
 8. ลงวันที่ประจำวันเป็นเดือนปัจจุบันที่จะทำงาน
 9. แปลงข้อมูลจาก GENEUS for DOS ที่เมนู DFM / การทำงานพิเศษต่างๆ
 10. ทำงานหัวข้อ แก้ไขเพิ่มข้อมูลยอดสะสมสูญหาย ที่เมนู DFM
 11. กำหนดค่านำหน้าชื่อ, กำหนดประเภทอัตราภาษี, กำหนดประเภทอัตราค่าลดหย่อน และกำหนดค่านำหน้าชื่อที่เพิ่มรายละเอียดพนักงาน, กำหนดรหัสสาขาประกันสังคมที่เพิ่มรายละเอียดพนักงาน
 12. ตรวจสอบรายงานประจำปีกับเวอร์ชันเดิมว่าข้อมูลตรงกันถูกต้อง คือรายงานภ.ง.ด. 1 ก. และรายงานสรุปการเสียภาษีประจำปี
 13. ทำงานต่อตามปกติ
- *** กรณีติดตั้งแบบ Server และ Client อ่านรายละเอียดจากคู่มือระบบบัญชีเงินเดือนจีเนียสไทยซอฟต์แวร์ฉบับเร่งรัด ***

ลงชื่อผู้อนุมัติ :



(นางสาวเพ็ญจิตร ทูธอารยะพงศ์)

ตำแหน่ง :

ผู้ปรึกษาด้านธุรกิจ

วันที่ :

30/08/11